



HUBER ENGINEERED MATERIALS



MARTINSWERK

A HUBER COMPANY

Martinswerk GmbH ist ein Unternehmen der J.M. Huber Corporation und Teil der Division HUBER ENGINEERED MATERIALS und produziert am Standort Bergheim mehr als 100 chemische Spezialprodukte auf Basis von Aluminiumhydroxid, Aluminiumoxid und UF-Harze für zahlreiche industrielle Einsatzgebiete. Rund 500 Mitarbeiter engagieren sich mit hoher Qualifikation und der Erfahrung von über 100 Jahren für kundenorientierte Lösungen.

Zum 01. Oktober 2017 suchen wir innerhalb der Abteilung Finanzen für unseren Standort in **Bergheim bei Köln** eine/n

ACCOUNTANT / BILANZBUCHHALTER (M/W)

In dieser Aufgabe sind Sie verantwortlich für die reibungslose Abwicklung der Hauptbuchhaltung und der Steuern. Sie fungieren als Schnittstelle zwischen unseren Abteilungen, Externen und dem Management.

Im Wesentlichen gehören zu Ihren Aufgaben:

- Vorbereitung der Jahresabschlussberichte und Konzernabschlüsse der europäischen Gruppe, sowie Ansprechpartner/in für Wirtschaftsprüfer
- Vorbereitung der Steuerbilanzen und sonstigen Angaben für Körperschaft- und Gewerbesteuer, sowie Ansprechpartner/in für Steuerberater
- Weiterentwicklung der handelsrechtlichen und steuerlichen Berichterstattung sowie der internen Kontrollen
- Abstimmung bestimmter Sachkonten und der europäischen Konzerngesellschaften
- Erstellung diverser interner und externer Berichte, Mitarbeit bei den Monats- und Jahresabschlussarbeiten und sonstigen administrativen Tätigkeiten
- Teamleiter/-in Kreditorenbuchhaltung
- Abwicklung von Leasing- und Versicherungsgeschäften, sowie Schadenfälle

Als Qualifikation erwarten wir:

- Abgeschlossenes Studium, abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung als Steuerfachangestellte/r
- Berufserfahrung im Rechnungswesen, vorzugsweise hinsichtlich Steuerbilanz, HGB und USGAAP
- Anwendererfahrung mit ERP-Systemen, gute MS-Office Kenntnisse wünschenswert
- Oracle-Kenntnisse sind von Vorteil
- Zuverlässigkeit und Gewissenhaftigkeit
- Ausgeprägte Service- und Teamorientierung
- Flexibilität und Selbständigkeit
- Belastbarkeit auch in stressigen Situationen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen von Vorteil

Wir bieten Ihnen neben den guten Sozialleistungen der chemischen Industrie ein sehr interessantes Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung und der Möglichkeit zur Weiterentwicklung.

Haben wir Ihr Interesse wecken können?

Dann wenden Sie sich bitte - bevorzugt online - an die DIS AG, unseren Kooperationspartner in der Personalsuche:

DIS AG, Bettina Lohr
Hanauer Landstraße 115
60314 Frankfurt am Main
0049 (0)69-913367-44
bettina.lohr@dis-ag.com

Mehr Infos unter www.martinswerk.de